

สวัสดิการ  
โครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย  
( ๕๐๕. )

ผู้รับผิดชอบ

นางเพ็ญศิริป๋ จันทาพรหม  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้มีสิทธิ์

ข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ

หลักฐาน

1. แบบคำขอกู้ (๕๐๕.)
2. สลิปเงินเดือนเดือนสุดท้าย
3. สำเนาบัตรประจำตัว  
ข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่รับเรื่อง

1. ตรวจสอบความถูกต้อง (1 นาที)
  2. จัดทำร่างหนังสือรับรองถึง (๕๐๕.)  
(1 นาที)
  3. เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาลงนาม  
ในหนังสือรับรอง (3 นาที)
  4. ออกเลขหนังสือส่ง
- \*\* (ระยะเวลาทั้งหมด 5 นาที) \*\***